



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....วิทยาลัยการอาชีพมหาราช.....

ที่...../.....วันที่.....

เรื่อง.....ขออนุมัติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพมหาราช

ด้วย.....ฝ่าย.....

มีความจำเป็นต้องให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาอยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อ.....

.....นั้น

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จึงใคร่ขออนุมัติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
รวม.....คน อยู่ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติ ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ปฏิบัติราชการในวันราชการปฏิบัติงานระหว่าง
เวลา.....น. ถึง.....น. โดยให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ปฏิบัติงานนอก
เวลาราชการปกติมีสิทธิเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ในอัตรา
ชั่วโมงละ.....บาท ต่อคน และนักเรียน นักศึกษา มีสิทธิเบิกค่าตอบแทนช่วยปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ในอัตราชั่วโมงละ.....บาทต่อคน รวมเป็นเงินค่าตอบแทนทั้งสิ้น.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. พิจารณา

๒. หากเห็นชอบโปรดมอบงานบุคลากรดำเนินการ

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้างาน.....

บันทึกของผู้อำนวยการฝ่ายที่สังกัด (ฝ่าย.....)

.....
.....
.....
.....
.....

(.....)

...../...../.....

บันทึกของผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

การอนุมัติให้ข้าราชการอยู่ปฏิบัติราชการนอกเวลาปกติ
เลขที่การ สอศ.ได้มอบอำนาจให้หัวหน้าสถานศึกษาเป็น
ผู้อนุมัติ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายเงิน
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.๒๕๕๐
ตามหนังสือ กค.๐๔๐๙.๖/ว๔๖ ลว.๗ ก.พ.๒๕๕๖

(นายณัฐศักดิ์ ชัยทองสกุล)

...../...../.....

บันทึกผู้อำนวยการสถานศึกษา

(.....)อนุมัติ (.....) ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.

.....

(นายณัฐพงศ์ แก้ววงศ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพมหาราช

...../...../.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....วิทยาลัยการอาชีพมหาราช.....

ที่.....วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑.....

เรื่อง.....ขออนุมัติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพมหาราช

ด้วย งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ มีความจำเป็นต้องให้ข้าราชการและพนักงานราชการอยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ.....ในการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ในวาระเร่งด่วนเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพสถานศึกษาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ โดยนำเสนอแผนดังกล่าว ต่อรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๑

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จึงใคร่ขออนุมัติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวม ๑๖ คน อยู่ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติ ในวันที่ ๑๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ปฏิบัติราชการระหว่างเวลา ๑๖.๓๐ น. ถึง ๑๘.๓๐ น. และวันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ปฏิบัติราชการระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. โดยให้ผู้อยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติมีสิทธิเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ตามสิทธิ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๕๖๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. พิจารณา

๒. หากเห็นชอบโปรดมอบงานบุคลากรดำเนินการ

ลงชื่อ

(นางสาวสุรรัตน์ คงกระพันธ์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

บันทึกของผู้อำนวยการฝ่ายที่สังกัด (นายชูชัย หันตรา) /...../.....	บันทึกของผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร การอนุมัติให้ข้าราชการอยู่ปฏิบัติราชการนอกเวลาปกติ เลขที่การ สอศ.ได้มอบอำนาจให้หัวหน้าสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ ตามหนังสือ กค.๐๔๐๙.๖/ว๔๖ ลว.๗ ก.พ.๒๕๕๖ (นายสมชาย จันทร์อินทร์) /...../.....
บันทึกผู้อำนวยการสถานศึกษา (.....)อนุมัติ (.....) ไม่อนุมัติ เนื่องจาก..... (นางศศิญา ดั่งสว่าง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพมหาราช /...../.....	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....วิทยาลัยการอาชีพมหาราช.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง.....ขออนุญาตให้ข้าราชการและลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพมหาราช

ด้วย.....งานส่งเสริมผลิตผล การค้า และประกอบธุรกิจ ฝ่าย.....แผนงานและความร่วมมือ.....มีความจำเป็นให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ.....เพื่อจัดเตรียมร้านค้าสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา ให้พร้อมสำหรับเปิดบริการ.....

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จึงใคร่ขออนุญาตให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวม.....คน ตามรายชื่อต่อไปนี้ อยู่ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ ในระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ปฏิบัติราชการระหว่างเวลา.....น. ถึง.....น. ให้ผู้อยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติมีสิทธิเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ตามสิทธิ ในอัตราชั่วโมงละ.....๕๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

- | | | |
|------------------|--------------|--|
| ๑. นางศศิญา | ด้วงวิเศษ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ (ทุกวันศุกร์) |
| ๒. นางสาวอาจารย์ | กิตติมงคลชนน | ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ (ทุกวันทำการ) |
| ๓. นายแกร | ฉิมพาลี | ตำแหน่ง พนักงานขับรถ (ทุกวันศุกร์) |

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. พิจารณา

๒. หากเห็นชอบโปรดมอบงานบุคลากรดำเนินการ

(นางสาวเยาวเรศ อนันต์)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้า และประกอบธุรกิจ

บันทึกของผู้อำนวยการฝ่ายที่สังกัด (นายชูชัย หันตรา)/...../.....	บันทึกของผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร การอนุมัติให้ข้าราชการอยู่ปฏิบัติราชการนอกเวลาปกติ เลขที่การ สอศ.ได้มอบอำนาจให้หัวหน้าสถานศึกษาเป็น ผู้อนุมัติ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายเงิน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ ตามหนังสือ กค.๐๔๐๙.๖/ว๔๖ ลว.๗ ก.พ.๒๕๕๖ (นางสุทธาทิพย์ เหมือนสกุล)/...../.....
บันทึกผู้อำนวยการสถานศึกษา (.....)อนุมัติ (.....) ไม่อนุมัติ เนื่องจาก..... (นางศศิญา ด้วงสว่าง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพมหาราช/...../.....	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....วิทยาลัยการอาชีวศึกษา.....

ที่.....วันที่.....๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑.....

เรื่อง.....ขออนุมัติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษา

ด้วย งานทะเบียน ฝ่าย บริหารทรัพยากร มีความจำเป็นให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ.....เพื่อเตรียมการ และจัดงานประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา และลงทะเบียนเรียน ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ซึ่งกำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ ณ หอประชุม วิทยาลัยการอาชีวศึกษา นั้น

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จึงใคร่ขออนุมัติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวม ๑๒ ราย อยู่ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติ ในวันที่ ๑๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ปฏิบัติราชการระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๘.๓๐ น. คิดเป็นระยะเวลา ๗ ชั่วโมง โดยให้ผู้อยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติมีสิทธิเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ตามสิทธิ ชั่วโมงละ ๖๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๔๐ บาท (ห้าพันสี่สิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. พิจารณา

๒. หากเห็นชอบโปรดมอบงานบุคลากรดำเนินการ

ลงชื่อ

(นางสาวสุจินดา เต็มสังข์)

หัวหน้างานทะเบียน

บันทึกของผู้อำนวยการฝ่ายที่สังกัด (นายสมชาย จันทรอินทร์) /...../.....	บันทึกของผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร การอนุมัติให้ข้าราชการอยู่ปฏิบัติราชการนอกเวลาปกติ เลขาธิการ สอศ.ได้มอบอำนาจให้หัวหน้าสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ ตามหนังสือ กค.๐๔๐๙.๖/ว๔๖ ลว.๗ ก.พ.๒๕๕๖ (นายสมชาย จันทรอินทร์) /...../.....
บันทึกผู้อำนวยการสถานศึกษา (.....)อนุมัติ (.....) ไม่อนุมัติ เนื่องจาก..... (นางศศิญา ดั่งสว่าง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษา /...../.....	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....วิทยาลัยการอาชีพมหาราช.....

ที่.....วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑.....

เรื่อง.....ขออนุมัติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพมหาราช

ด้วย งานพัสดุ ฝ่าย บริหารทรัพยากร มีความจำเป็นต้องให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่
อยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ.....เพื่อจัดเตรียมเอกสารหลักฐาน ประกอบการขอขออนุมัติสนับสนุน จาก
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา ในการประชุมวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๑

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จึงใคร่ขออนุมัติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
รวม ๒ คน (ตามแผนการปฏิบัติงานที่แนบ) อยู่ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติ ในวันที่ ๓-๔ เดือน
พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ปฏิบัติราชการระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. โดยให้ผู้อยู่ปฏิบัติงาน
นอกเวลาราชการปกติมีสิทธิเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ตามสิทธิ ในอัตรา
ชั่วโมงละ ๖๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๒๐๐.- บาท (หนึ่งพันสองร้อยหกสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. พิจารณา

๒. หากเห็นชอบโปรดมอบงานบุคลากรดำเนินการ

ลงชื่อ

(นายณัฐศักดิ์ ชัยทองสกุล)

หัวหน้างานพัสดุ

บันทึกของผู้บริหารฝ่ายที่สังกัด (นางสาวสุทธาทิพย์ เหมือนสกุล) /...../.....	บันทึกของผู้บริหารฝ่ายบริหารทรัพยากร การอนุมัติให้ข้าราชการอยู่ปฏิบัติราชการนอกเวลาปกติ เลขที่การ สอศ.ได้มอบอำนาจให้หัวหน้าสถานศึกษาเป็น ผู้อนุมัติ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายเงิน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ ตามหนังสือ กค.๐๔๐๙.๖/ว๔๖ ลว.๗ ก.พ.๒๕๕๖ (นางสาวสุทธาทิพย์ เหมือนสกุล) /...../.....
บันทึกผู้อำนวยการสถานศึกษา (.....)อนุมัติ (.....) ไม่อนุมัติ เนื่องจาก..... (นางศศิญา ดั่งสว่าง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพมหาราช /...../.....	