

วิทยาลัยการอาชีพมหาราช

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตผ่อนผันการชำระเงินค่าหน่วยกิต

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพมหาราช

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

เป็นผู้ปกครองของ นาย / นาง / นางสาว.....นักศึกษาชั้น..... เลขประจำตัวนักเรียน/นักศึกษา

.....ประเภทวิชา.....สาขาวิชา.....สาขางาน.....

มีความประสงค์จะขออนุญาตผ่อนผันการชำระเงินค่าหน่วยกิตของ นาย / นาง / นางสาว.....

ประจำภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....ภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....โดยชำระเงิน

**งวดที่ 1** ของภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....เป็นเงินทั้งหมด.....บาท (.....)

ดังรายการต่อไปนี้ 1. ค่าหน่วยกิตจำนวน.....หน่วยกิต เป็นเงิน.....บาท

2. ค่าวัสดุฝึกจำนวน.....หน่วยกิต เป็นเงิน.....บาท

3. อื่น ๆ .....บาท

ยังคงเหลือจะชำระเงิน **งวดที่ 2** ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....เป็นเงินทั้งหมด.....บาท

ดังรายการต่อไปนี้ 1. ค่าหน่วยกิตจำนวน.....หน่วยกิต เป็นเงิน.....บาท

2. ค่าวัสดุฝึกจำนวน.....หน่วยกิต เป็นเงิน.....บาท

3. อื่น ๆ .....บาท

และจะนำเงินงวดที่ 2 มาชำระภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เหตุผลในการขออนุญาตผ่อนผันการชำระเงินค่าหน่วยกิตในครั้งนี้ คือ.....

.....

ในการขออนุญาตผ่อนผันการชำระเงินค่าหน่วยกิต ของ นาย / นางสาว.....

ในครั้งนี้ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เมื่อครบกำหนดที่ขออนุญาตแล้ว ข้าพเจ้านำเงินส่วนที่ติดค้างไว้มาชำระให้ครบถ้วนทันที ถ้าข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตาม

คำร้องขออนุญาต ให้ทางวิทยาลัยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตร

วิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2557 ได้ตามระเบียบทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ปกครองนักเรียน / นักศึกษา

| 1. ความเห็นของครูที่ปรึกษา                                                                                                                        | 2. ความเห็นของงานทะเบียน                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="radio"/> สมควรอนุญาตให้ผ่อนผันการชำระเงินลงทะเบียน<br>ลงชื่อ.....<br>(.....)<br>...../...../.....                                    | ตรวจสอบหลักฐานแล้วผ่อนผันการชำระเงิน <input type="radio"/> ได้ <input type="radio"/> ไม่ได้<br>ลงชื่อ.....<br>( นายศิริวัฒน์ มูลสาร )<br>...../...../..... |
| 3. ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร                                                                                                    | 4. คำสั่งผู้อำนวยการ                                                                                                                                       |
| .....<br>ลงชื่อ.....<br>(นายณัฐศักดิ์ ชัยทองสกุล)<br>...../...../.....                                                                            | <input type="radio"/> อนุมัติ <input type="radio"/> ไม่อนุมัติ<br>ลงชื่อ.....<br>(นายณัฐพงศ์ แก้ววงศ์)<br>...../...../.....                                |
| 5. งานการเงิน                                                                                                                                     |                                                                                                                                                            |
| ได้รับเงินค่าลงทะเบียน <b>งวดที่ 1</b> แล้ว<br>เป็นเงินจำนวน.....บาท<br>ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่ใบเสร็จ.....<br>ลงชื่อ.....<br>(.....) | ได้รับเงินค่าลงทะเบียน <b>งวดที่ 2</b> แล้ว<br>เป็นเงินจำนวน.....บาท<br>ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่ใบเสร็จ.....<br>ลงชื่อ.....<br>(.....)          |

