 **บันทึกข้อความ**

บค.016

**ส่วนราชการ** วิทยาลัยการอาชีพมหาราช

**ที่** /  **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุญาตรายงานการเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพมหาราช

ตามคำสั่งวิทยาลัยการอาชีพมหาราช เลขที่ ลงวันที่ . เรื่อง มอบหมายให้ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เดินทางไปราชการ ซึ่งวิทยาลัยการอาชีพมหาราชได้ยมอบหมายให้ (นาย/นาง/นางสาว) . ตำแหน่ง .เดินทางไปราชการ เพื่อ .  
เมื่อวันที่ ณ นั้น

ในการนี้ ดิฉัน/กระผม ตำแหน่ง .  
ได้เดินทางไปราชการตามที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นแล้ว จึงขออนุญาตรายงานการเดินทางไปราชการ   
รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

1. พิจารณา
2. หากเห็นชอบโปรดมอบงานบุคลากรดำเนินการ

ลงชื่อ

(..........................................)

ผู้รายงาน.......................................................

|  |  |
| --- | --- |
| **ความเห็นหัวหน้าแผนกวิชา/หัวหน้างาน** | **ความเห็นหัวหน้างานบุคลากร** |
| .........................................................................................  ลงชื่อ  (………………….....................……..)  ………/………………../……….. | .........................................................................................  ลงชื่อ  (………………………………………)  ………/………………../……….. |
| **ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่าย** . | **ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร** |
| .........................................................................................  ลงชื่อ  (..................................................)  รองผู้อำนวยการฝ่าย.............................................  ………/………………../……….. | .........................................................................................  ลงชื่อ  (.............................................)  รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร  ………/………………../……….. |
| **ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพมหาราช** | |
| ....................................................................................................................................................................  ลงชื่อ  (นายณัฐพงศ์ แก้ววงศ์)  ………/………………../……….. | |

**แบบรายงานการไปราชการเพื่ออบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน ภายในประเทศ**

บค.017

**วิทยาลัยการอาชีพมหาราช**

**เอกสารประกอบ**

* แบบรายงาน
* ภาพถ่าย
* ตัวอย่างเอกสาร

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

๑. ผู้ไปราชการ

๒. เรื่องหรือสาขาวิชาที่ไปอบรม/ประชุม/สัมมนา

๓. สถานที่ จังหวัด

๔. สถาบันหรือหน่วยงานที่จัดการอบรม/ประชุม/สัมมนา

๕. ระยะเวลา

๖. ค่าใช้จ่าย □ งปม. ของวิทยาลัยทั้งหมด □ บกศ. จำนาน บาท

□ งปม. ของวิทยาลัยบางส่วน จำนาน บาท

□ งปม. ของหน่วยงานที่จัดทั้งหมด จำนาน บาท

□ งปม. ของหน่วยงานที่จัดบางส่วน จำนาน บาท

รวมทั้งสิ้นจำนวน บาท

๗. รายละเอียดในการอบรม/ประชุม/สัมมนา ที่สมควรรายงานให้ระเอียดและเนื้อหามากที่สุดโดยบรรยายถึงเนื้อหาทางวิชาการ และประสบการณ์ที่ได้รับมาให้ชัดเจน หากมีรายงานประกอบโปรดแนบมาด้วย

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการอบรม/ประชุม/สัมมนา

๙. สรุปข้อคิดเห็น ประโยชน์ที่ได้รับและข้อเสนอแนะ หรือสิ่งที่คิดว่าจะนำมาปรับปรุงให้เป็นประโยชน์แก่ราชการ

๑๐. เอกสารที่ได้รับจากการอบรม/ประชุม/สัมมนา

11. งานที่จะนำมาสู่การปฏิบัติในวิทยาลัยการอาชีพมหาราช

(………………………………………….)

ผู้รายงาน

๑2. ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา

๑2.๑ ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(..................................................)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑2.๒ ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพมหาราช

(นายณัฐพงศ์ แก้ววงศ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพมหาราช

**ภาพประกอบการไปราชการเพื่ออบรม/ประชุม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน**



**วันที่................................**

**เรื่อง ..................................................................................**

**2**

**1**

**3**

**4**

ลงชื่อ............................................................

(......................................................)

รองฝ่าย......................................................

ลงชื่อ......................................................

(......................................................)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ....................................................

(นายณัฐพงศ์ แก้ววงศ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพมหาราช

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................