**แบบฟอร์มแจ้งความจำนงนำข้อมูลนำขึ้นบนแบบฟอร์มแจ้งความจำนง  
นำข้อมูลขึ้นบน** **Facebook Page ประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพมหาราช**

**(https://www.facebook.com/publicMICE)**

ชื่อ...................................................................................ตำแหน่ง.........................................................................

แผนกวิชา/งาน/ฝ่าย..............................................................................................................................................

**มีความประสงค์นำข้อมูลขึ้นบน** **Facebook Page ประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพมหาราช (https://www.facebook.com/publicMICE)**

เรื่อง......................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

ในส่วน..............................................................................................................................................................ตั้งแต่วันที่................เดือน..............................พ.ศ...............ถึงวันที่................เดือน..........................พ.ศ..............

ทั้งนี้ข้าพเจ้าได้ส่งไฟล์ข้อมูล ( ) ด้วยตนเอง ( ) ทางอีเมล์/LINE ( ) DVD , CDROM จำนวน.........แผ่น

ประกอบด้วยดิจิตอลไฟล์ จำนวน................ไฟล์ ได้แก่

Microsoft Word (.doc) จำนวน..............ไฟล์ Adobe Acrobat (.pdf) จำนวน..........ไฟล์

Microsoft Excel (.xls) จำนวน..............ไฟล์ ไฟล์ภาพ (.jpg , .gif) จำนวน..........ไฟล์

Microsoft PowerPoint (.ppt) จำนวน..............ไฟล์ Photoshop (.TIFF , .PSD) จำนวน..........ไฟล์

ไฟล์ประกอบอื่น จำนวน…………..ไฟล์ ได้แก่.........................................................................................................

หมายเหตุ..............................................................................................................................................................

ลงชื่อ......................................................ผู้แจ้ง ลงชื่อ......................................................ผู้อนุญาต

(………………………………………………….) (นายณัฐพงศ์ แก้ววงศ์)

กลุ่มงาน/ฝ่าย........................................................... ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพมหาราช

โทร..........................................................................

เงื่อนไข 1. ข้อมูลที่ขึ้นเว็บจะต้องเป็นข้อมูลจากดิจิตอลไฟล์เท่านั้น

2. ส่งข้อมูลล่วงหน้า อย่างน้อย 2 วันทำการ

3. ขอสงวนสิทธิ์การแก้ไขข้อมูลเพื่อความเหมาะสมในการจัดวาง

4. ขอสงวนสิทธิ์การนำข้อมูลขึ้น – ลง เว็บตามความเหมาะสม

5. ผู้ส่งข้อมูลเป็นผู้รับผิดชอบความถูกต้องของข้อมูลทั้งหมด

6. ในกรณีไม่มีชื่อและเบอร์โทรติดต่อของผู้รับรองข้อมูล ผู้ดูแลไม่สามารถให้บริการได้

7. ส่งแบบฟอร์มแจ้งความจำนงขอข้อมูลขึ้นเว็บไซต์ พร้อมทั้งแนบข้อมูลที่ต้องการ หรือ  
ดิจิไฟล์ มาที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป วิทยาลัยการอาชีพมหาราช

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*ส่วนผู้ดูแลระบบ\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

ที่อยู่ของข้อมูล………………………………………………………………………………………………………………………………………

หมายเหตุ……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

ได้รับข้อมูลเมื่อ……/……../……เวลา...... : ……น. ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อ……/……../……เวลา...... : ……น.

ลงชื่อ...............................................ผู้ดูแลระบบ ลงชื่อ...............................................หัวหน้างานฯ

(..............................................) (นางสาวโชติกา ประภากุลธวัช)