



บค.001

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....วิทยาลัยการอาชีพมหาราช.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง.....ขออนุมัติเดินทางไปราชการ.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพมหาราช

๑. ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
พร้อมด้วย ๑.๑.....ตำแหน่ง.....
๑.๒.....ตำแหน่ง.....
๑.๓.....ตำแหน่ง.....
๑.๔.....ตำแหน่ง.....
๑.๕.....ตำแหน่ง.....

มีความประสงค์ขออนุมัติเดินทางไปราชการที่.....

อำเภอ.....จังหวัด.....เพื่อ.....

.....ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เวลา.....น. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.รวม.....วัน.....ชั่วโมง

๒. ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้าเดินทางโดยใช้ ☐ รถโดยสาร/รถรับจ้าง ☐ รถยนต์ส่วนตัวหมายเลข

ทะเบียน.....เนื่องจาก.....

โดยมี.....ทำหน้าที่ขับรถ ☐ รถยนต์ของวิทยาลัยฯ หมายเลขทะเบียน.....

โดยมีนาย.....เป็นพนักงานขับรถ

๓. ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้า ☐ ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใดทั้งสิ้น ☐ ขอเบิกค่าใช้จ่ายตามสิทธิ์☐ ขอเบิกค่าที่พักเหมาจ่าย ☐ ขอเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงในอัตรา.....ใน ๓ (กรณีเบิกได้ไม่เต็ม) ☐ อื่นๆ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นหัวหน้าแผนกวิชา/งาน	ลงชื่อ
สามัญสัมพันธ์.....	
ช่างยนต์.....	
ช่างกลโรงงานและเทคนิคพื้นฐาน.....	
ช่างไฟฟ้ากำลัง.....	
การบัญชี.....	
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ.....	
งาน.....	

เพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

งานบุคลากร

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่าย.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....

ลงชื่อ.....

(นายณัฐศักดิ์ ชัยทองสกุล)

...../...../.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

คำอนุมัติผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

☐ อนุญาต.....☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพงศ์ แก้ววงศ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพมหาราช

...../...../.....

